



**VEDTEKTER**  
**FOR**  
**SFO-TILBUD**  
**I**  
**NORDKAPP KOMMUNE**

***Skolefritidsordningen skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, og skal legge vekt på å skape helhet og sammenheng i barnas hverdag.***  
*(klipp fra bestemmelsen om innhold)*

## **§ 1 – FORMÅL**

Skolefritidsordningen (SFO) er et frivillig omsorgs- og tilsynstilbud før og/eller etter skoletid for barn på 1.-4. klassetrinn, og for barn med særskilte behov på 1. – 7. klassetrinn.

## **§ 2 – INNHOLD**

SFO skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Tilbudet legger vekt på, gjennom nært samarbeid med hjem, skole og lokalmiljø, å skape helhet og sammenheng i barnas hverdag.

## **§ 3 – EIERFORHOLD**

SFO- tilbudet eies og drives av Nordkapp kommune i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer, samt kommunale vedtak.

## **§ 4 – OPPTAKSMYNDIGHET, OPPTAKSPERIODE OG SØKNADSRIST**

Opptaksmyndighet er delegert til rådmannen (administrasjonen).

SFO tilbud i Nordkapp kommune gis for skoleåret, fra skolestart til skoleslutt.

Ved søknad tildeles søker fast plass i SFO fram til skoleslutt i 4. klasse.

Søknadsfrist for opptak høst er 15.05.

Søknader innkommet etter fristen imøtekommes forutsatt at disse ikke utløser økt bemanning, jmf. § 14.

## **§ 5 - OPPTAKSKRITERIER**

Alle som søker vil få plass i skolefritidsordningen, såfremt det er minst tre –3- barn ved en skolekrets som ønsker tilbudet. Det opprettes ikke tilbud for færre enn tre –3- barn, tilbud med færre enn tre -3 barn nedlegges. Forannevnte gjelder ikke der hvor SFO-tilbud gis i et oppvekstsenter.

Søknad skjer på fastsatt skjema.

## **§ 6 OPPSIGELSE**

Oppsigelse av SFO-plass skal skje skriftlig. Det er en – 1 – måneds gjensidig oppsigelsesfrist. Oppsigelse skjer fra 1. i måneden

*Dersom plassen sies opp før mars, har man plass til 31.3. Ved oppsigelse senere, må det betales for plassen ut skoleåret.*

## **§ 7 – FORELDREBETALING**

Kommunestyret fastsetter betalingssatsene for plasser i SFO, til vanlig skjer dette i desember i forbindelse med behandling av budsjett for påfølgende år. Ved endring av betalingssatsene skal foresatte gis melding om dette med en – 1 – måneds varsel. Innbetaling skjer den 20. i hver måned.

## **§ 8 - MANGLENDE BETALING**

Ved manglende betaling av opphold i mer enn to – 2 – måneder, kan plassen sies opp av Nordkapp kommune (administrasjonen) med 3 ukers oppsigelsesfrist. Man kan ikke tildeles nye SFO-plass så lenge man har ubetalte regninger for SFO-plass.

## **§ 9 - FOR SENT HENTET BARN**

Hvis barn hentes etter skolefritidsordningens stengtids, belastes foreldrene med kr 100,- for hver påbegynte halvtime. Beløpet skal dekke overtidsbetaling til personalet.

## § 10 - SØSKEN- OG STUDIEMODERASJON

Det gis 50 % søskenmoderasjon i SFO for følgende plasser:

- Før og etter skoletid + skoleferier utenom sommerferien
- Før og etter skoletid

Det gis melding om søskenmoderasjon på søknadsskjema ved søknad.

Studiemoderasjon gis kun til heltidsstudenter. Slik moderasjon kan innvilges av rådmannen (administrasjonen) etter søknad. Dokumentasjon for opptak ved videregående skole eller høyere utdanning, samt dokumentasjon på at stønad til barnetilsyn ikke kan gis av annen offentlig etat vedlegges søknaden. Studenter som har sin praksisperiode i kommunen kan også gis studiemoderasjon i SFO.

## § 11 – SYKDOM OG FRAVÆR

Ved sykefravær ut over 4 uker sammenhengende kan det innrømmes betalingsfritak. Slikt betalingsfritak kan innvilges av rådmannen (administrasjonen) etter søknad. Dokumentert sykdomsfravær må vedlegges søknaden.

## § 12 – LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

SFO-arealene må være tilpasset barnas behov for allsidig aktivitet, og må godkjennes av avdelingsstyret for oppvekst- og kultur.

## § 13 ÅPNINGS- OG OPPHOLDSTIDER

SFO ved skolene gir tilbud i henhold til vedtak gjort av Kommunestyret.

Skarsvåg og Gjesvær har ikke SFO ved skolene.

*Honningsvåg og Storbukt skole gir følgende tilbud:*

<i>Før og etter skoletid + skoleferier utenom sommerferien</i>	<i>kr. 1700,-</i>	<i>pr.mnd</i>
<i>Før og etter skoletid</i>	<i>kr. 1500,-</i>	<i>pr.mnd</i>
<i>Før skoletid</i>	<i>kr. 800,-</i>	<i>pr.mnd</i>
<i>Etter skoletid</i>	<i>kr. 1200,-</i>	<i>pr.mnd</i>
<i>Kjøp av enkeltdager (hvis bemanningen tilsier det, jfr §14)</i>	<i>kr. 150,-</i>	<i>pr. dag</i>

SFO- tilbud i Nordkapp kommune gis for skoleåret, fra skolestart til skoleslutt, jmf. § 4, og er åpent på alle hverdager med unntak av lørdager.

SFO holder åpent på skolens fridager med unntak av skolens 5 planleggingsdager da SFO også har planleggingsdager.

Den enkelte skole gir tilbud innenfor rammen 7.15 – 16.30 med unntak av følgende dager da det er begrenset åpningstid:

- 24.12. er åpningstiden fra 07.15 – 12.00
- 28. – 30.12. er åpningstiden fra 09.30 – 14.30
- 31.12. er åpningstiden fra 09.30 – 12.00
- Onsdag før skjærtorsdag stenges SFO kl. 12.00, og er stengt til og med 2. påskedag.

#### **§ 14 – BEMANNING OG LEDELSE**

SFO-tilbudene i Nordkapp kommune har slik bemanningsnorm:

3 – 10 barn	1 ansatt
11 – 24 barn	2 ansatte
25 – 36 barn	3 ”
37 – 48 barn	4 ”
49 – 60 barn	5 ”

Inntil 2 barn kan tildeles plass i 2 måneder uten bemanningsøkning.

Ved 25t/uka-tilbud tilsettes pedagog med utdanning på høgskole- eller universitetsnivå. Andre ansatte vil være assistenter. Rektor ved skolen der tilbudet er, har det administrative og overordna faglige ansvar.

#### **§ 15 – TAUSHETSPLIKT/OPPLYSNINGSPLIKT**

Medlemmer av alle forvaltningsorgan og personalet ved skolefritidsordningene er underlagt Forvaltningslovens regler om taushetsplikt og Skolelovens regler om opplysningsplikt til sosial- og barneverntjenesten.

#### **§ 16 – INTERNKONTROLL**

SFO er en del av skolen, som er underlagt Forskrift om internkontroll, og skal følge opp til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og kommunale forskrifter/vedtak.

#### **§ 17 – KLAGE**

Avdelingsstyre nr. 1 for oppvekst- og kultur er første klageinstans i enkeltvedtak gjort av rådmannen (administrasjonen) i medhold av disse vedtektene.

#### **§ 18 – ENDRINGER I VEDTEKTENE**

Endringer av vedtektene foretas av Kommunestyret. Nødvendige justeringer som følge av lov og forskrift foretas av Avdelingsstyret for oppvekst- og kultur.

**VEDTEKTENE GJØRES GJELDENE FRA 1.AUGUST 2008**